



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная татарско-
русская школа №48 с углубленным
изучением отдельных предметов»
Приволжского района г.Казани

Казан шәһәре Идел буе районыны
«Аерым предметлар тирәнтен
өйрәнелә торган 48 нче татар-рус
урта гомуми белем мәктәбе» гомум
белем муниципаль бюджет
учреждениесе.

Актайская ул.,5, г.Казань, Республика Татарстан, 420054

Актайур., 5, Казан ш., Татарстан Республикасы, 4200

тел/факс: (843) 533-10-12, 278-60-41, mail: s48.kzn@edu.tatar.ru, kazsch48@yandex.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

№ 297

от 01.09.2023г.

Об организации питания учащихся в 2023-2024 учебном году

На основании приказа ИКМО г.Казани «Управление образования» №744/02-05-02 от 24.08.2023г. «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2023/2024 учебном году», приказа отдела образования по Вахитовскому и Приволжскому району г.Казани №240 от 31.08.2023г. «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2023/2024 учебном году», в целях обеспечения учащихся полноценным качественным питанием в части организации здорового питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 04.09.2023г. сбалансированное бесплатное горячее питание для учащихся 1-11 классов на сумму 79 рубль на одного человека, 5-11 классов - 79рублей по выбору родителей(законных представителей) на одного человека из них 8,80 рублей субсидия.
2. Организовать питание учащихся, посещающих ГПД за родительские средства на сумму 35руб.- завтрак или полдник, 55 рублей- комплекс на одного учащегося по выбору родителей(законных представителей).
3. Создать комиссию по организации питания учащихся в следующем составе:
Арина Т.Ю. – директор школы – председатель;
Зайнуллина Т.Н. – зам. директора по ВР;
Павлова Ю.С. – зав. производством;
Лещова Е.А. – председатель профкома.
- 3.1 комиссии организовать работу согласно Положению о порядке организации горячего питания учащихся;
- 3.2 в обязанности комиссии входит:
 - своевременное рассмотрение поступивших заявлений на льготное питание учащихся 5-11 классов
 - составление графика питания учащихся;
 - контроль за ежедневным ассортиментом блюд;
 - контроль за обслуживанием учащихся при посещении столовой;
 - контроль за дежурством учителей в столовой.
4. Создать комиссию для снятия бракеража блюд в составе:
 1. Арина Т.Ю. – директор школы;
 2. Павлова Ю.С. – зав. производством;
 3. Зайнуллина Т.Н. – зам. директора по ВР, ответственного за организацию питания;
 4. Лещова Е.А. – председатель профкома;
 5. Агапова А.Р. - медицинская сестра.
5. С 04.09 по 30.09.2023г. льготное питание учащимся 5-11 классов предоставляется по списку на полугодия 2022-2023 учебного года.

6.Зам.директора по ВР Зайнуллиной Т.Н. – ответственной за организацию питания довести до педагогического коллектива, родителей, учащихся положение «о порядке организации питания учащихся».

7. Утвердить график питания учащихся.

8.00-8.15-1а,1б,1в,3а,4б

8.30-8.45-3а,3б,3в,3г,4а,4б

9.30-9.45-5а,5б,5в,6а,6б,6в,7б

9.50-10.00- ГПД(2а,2б,2в)

10.25-10.45-5г

8а,8б,8в,9а,9б,9в,10а,11а,7а,7в

ГПД

12.15-12.30-1а,1б,1в

12.40-13.00-3а,3б,3в,3г

13.00-13.15-4а,4б,4в

13.35-13.45(2 смена)- 2а,2б,2в

8. Дежурному администратору (согласно графику) осуществлять контроль за организацией питания и работой столовой. Возложить ответственность за дежурство в столовой на дежурных администраторов.

9. Назначить заместителя директора по ВР Зайнуллину Т.Н. ответственной за учет следующих категорий учащихся:

- учащихся, питающихся за счет средств родителей;

- учащихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке.

10. Заведующей производством Павловой Ю.С.:

- Организовать совместно с МУП «Департамент продовольствия и социального питания г. Казани» сбалансированное по содержанию основных питательных веществ качественное горячее питание учащихся школы, согласно разработанному и утверждённому двухнедельному меню;

- вести ежедневный количественный и суммовый учёт питающихся по категориям;

- обеспечить выполнение санитарно-гигиенических требований по приготовлению и отпуску блюд в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», выполнения требования СанПиН 3.2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания.

11. Возложить ответственность за организацию питания на классных руководителей 1-11 классов (подача заявки в начале дня и ведения учета).

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Зайнуллину Т.Н.

Директор МБОУ «СОШ №48»



Т.Ю.Арина

С приказом ознакомлены:

Т.Н.Зайнуллина

Ю.С.Павлова